

C-01



TIMBRE FISCAL
ESTADO MIRANDA
5 UT

SOLICITUD DE REGISTRO DE DATOS
DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO INMOBILIARIO
PERSONAS NATURALES

Dirección de
Catastro Municipal

SOLICITUD N°

IDENTIFICACION DEL CONTRIBUYENTE												
1. APELLIDOS Y NOMBRES						2. CEDULA DE IDENTIDAD / RIF/PASAPORTE						
						V						
						E						
						RIF						
UBICACIÓN Y USO DEL INMUEBLE												
3. INDIQUE EL NOMBRE DE LA AVENIDA, CALLE, VEREDA, CARRETERA, OTROS:						4. USO DEL INMUEBLE						
5. QUINTA, CASA, EDIFICIO, TERRENO, CENTRO COMERCIAL, OTRO.				6. PISO/NIVEL, LOCAL, APARTAMENTO, OFICINA, ESTACIONAMIENTO, MALETERO								
7. URBANIZACIÓN, SECTOR.				8. TELÉFONOS: FIJO/MOVI			9. CORREO ELECTRÓNICO					
				(*)			(*)					
10. INDIQUE UNA DIRECCIÓN PARA LAS NOTIFICACIONES QUE CORRESPONDAN, EN CASO DE QUE EL INMUEBLE SEA UN TERRENO												
11. CODIGO CATASTRAL											12. NUMERO DE CATASTRO ANTERIOR	
Efed	Mun	Prr	Amb	Sec	Man	Par	Sbp	Niv	Und			
1	5	0	7	0	1	U	0	1				
13. SOLICITUD												
SOLICITO EL REGISTRO DE LOS DATOS Y LA DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE INMUEBLES URBANOS, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA ORDENANZA VIGENTE, DERIVADO DE: (SELECCIONE CON UNA "X" LA OPCIÓN)												
<input type="checkbox"/> CAMBIO DEL PROPIETARIO				<input type="checkbox"/> CONSTRUCCION A TERRENO				<input type="checkbox"/> RECTIFICACION DE AREAS Y LINDEROS				
<input type="checkbox"/> INTEGRACION DE PARCELAS				<input type="checkbox"/> TERRENO A CONSTRUCCION				<input type="checkbox"/> CAMBIO DEL NOMBRE DEL INMUEBLE				
<input type="checkbox"/> DESGLOSE DE UNIDADES INMOBILIARIAS				<input type="checkbox"/> OTRO (INDIQUE) _____								
14. ANEXOS QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD (SOLO PARA SER LLENADO POR EL PERSONAL RECEPTOR DE LA SOLICITUD)												
<input type="checkbox"/> CEDULA (S) DE IDENTIDAD DEL/LOS PROPIETARIO (S) (**)				<input type="checkbox"/> DOCUMENTO DE CONDOMINIO				<input type="checkbox"/> PLANILLA SUCESORAL				
<input type="checkbox"/> CEDULA DE IDENTIDAD (AUTORIZADO) (**)				<input type="checkbox"/> CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA				<input type="checkbox"/> OFICIO DE DEMOLICIÓN				
<input type="checkbox"/> TÍTULO DE PROPIEDAD				<input type="checkbox"/> OFICIO DE INTEGRACIÓN DE PARCELAS				<input type="checkbox"/> LISTADO DE ÁREAS VENDIBLES (P.R.H.)				
<input type="checkbox"/> R.I.F / SUCESIONES (**)				<input type="checkbox"/> OFICIO DE RECTIFICACIÓN DE ÁREA Y LINDEROS				<input type="checkbox"/> OTRO				
<input type="checkbox"/> CONSTANCIA DE INICIO DE OBRA				<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE SOLVENCIA SUCESORAL				OBSERVACIÓN:				
(*) Campo para ser llenado de carácter obligatorio				_____								
(**) Las copias de Documentos de Identidad y RIF deben ser presentadas en Hojas tamaño Carta, sin recortar.				_____								
15. AUTORIZACIÓN Y FIRMA												
AUTORIZO AL CIUDADANO _____						TITULAR DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD N° _____						
TELÉFONOS: FIJO/MOVI _____												
FECHA						FIRMA DEL PROPIETARIO						

COMPROBANTE DE TRAMITACIÓN			
		SOLICITUD N° _____	
Dirección de Catastro Municipal		FUNCIONARIO _____	
N° CATASTRAL: _____		FECHA: _____	